



**Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali e il Personale
Direzione Generale Territoriale del Nord-Ovest
Ufficio 3 Motorizzazione Civile di Torino e sezioni**

Avviso all'Utenza tramite il Minisito dell'UMC di Torino presso il portale dell'Automobilista –
Personale – Agenzie - Autoscuole –Privatie da trasmettersi per conoscenza alla Prefettura di
Torino

ORDINE DI SERVIZIO N. 15/2020 AGGIORNAMENTO 4

Oggetto: COVID 19- ulteriori misure a seguito di DPCM 11 marzo 2020 e di direttiva 2/2020 Presidenza del Consiglio dei Ministri-SOSPENSIONE ATTIVITA'

Considerato che le misure adottate per l'intero territorio nazionale sono finalizzate, fra l'altro, a ridurre la presenza di dipendenti pubblici negli uffici e ad evitare ogni loro spostamento, pur non pregiudicando lo svolgimento dell'attività amministrativa da parte degli uffici pubblici;

Valutata l'assoluta necessità di tutelare i dipendenti da qualsiasi possibilità di contagio e quindi di contemperare l'interesse alla salute dei lavoratori ed alla salute pubblica con quello della continuità dell'azione amministrativa;

Considerata peraltro la diminuita disponibilità di personale in servizio;

DISPONE

in applicazione del DPCM 11.3.2020, di sospendere:

- 1) a **decorrere dal 14.3. 2020** tutte le operazioni di revisione e collaudo già programmate;
- 2) a **decorrere dal 16 marzo 2020, sino a nuova disposizione** tutte le attività di front-office e quelle tecniche di revisione e collaudo .Verranno effettuate, ai sensi dell'art.1 comma 6 del DPCM 11.3.2020 **ESCLUSIVAMENTE PRESSO QUESTA SEDE O PER LE SEZIONI PRESSO LORO SEDI:**

operazioni di collaudo, revisione ed immatricolazione di veicoli da destinare ai servizi pubblici essenziali e di veicoli adibiti a trasporto carburanti e alimentari già prenotate o per le quali si ha diritto all'urgenza .

A tal fine gli interessati, a prescindere da qualsiasi prenotazione già eventualmente programmata, dovranno contattare **gli uffici esclusivamente via mail, almeno tre giorni prima della data ritenuta indispensabile** come segue:
TORINO

- Per immatricolazioni: immatr_upto@mit.gov.it
- Per operazioni tecniche:ppr.upto@mit.gov.it

SEZIONI

All'indirizzo mail indicato sul sito istituzionale

per concordare la data dell'operazione.

Durante questo periodo e comunque non oltre il 3 aprile 2020 tutto il personale , ivi compreso quello cui è già stato concesso il lavoro agile. dovrà esaurire le ferie residue del 2019.

Il personale tecnico dovrà garantire rotazione per potere consentire lo svolgimento delle operazioni di cui ai punti 1 e 2.

Il personale titolare dell'Info di Torino viene destinato a ufficio consegnatario targhe.

Nessun dipendente potrà avvalersi dello straordinario, per cui le ore già precedentemente autorizzate per il mese di marzo saranno annullate.

Torino,13.3.2020

IL DIRETTORE
(*Bosio dr.ssa Stefania*)
firmato digitalmente